

Исковое заявление о взыскании заработной платы и денежной компенсации за задержку выплаты

Истец работал в ответчика. Между ними был заключен трудовой договор. Истец принят на работу в должности менеджер проектов. Ответчик начал не доплачивать заработную плату. Ответчику была направлена телеграмма об увольнении по собственному желанию. Ответа от работодателя так и не поступило. Истец просит суд взыскать задолженность по заработной плате и компенсацию за несвоевременную выплату заработной платы.

В _____ районный суд г. _____

Истец: _____

Ответчик: ООО «_____»

Исковое заявление

о взыскании заработной платы и не отгулянный отпуск

Я, _____ (далее Истец), с _____ года работал в ООО «_____» (далее Ответчик)

_____ года между Истцом и Ответчиком заключен Трудовой договор № ____ от _____ года.

Истец принят на работу в должности менеджер проектов.

Местом работы является: _____

Согласно Трудового договора п.2.1. за выполнение своих функциональных обязанностей по занимаемой должности Работнику устанавливается должностной оклад в размере _____ рублей

В соответствии со ст. 67 ТК РФ, трудовой договор заключается в письменной форме, составляется в двух экземплярах, каждый из которых подписывается сторонами. Один экземпляр трудового договора передается работнику, другой хранится у работодателя. Получение работником экземпляра трудового договора должно подтверждаться подписью работника на экземпляре трудового договора, хранящемся у работодателя.

С «__» _____ года Ответчик начал не доплачивать заработную плату.

Задолженность по заработной плате с «__» _____ по «__» _____ года составляет _____ рублей.

В соответствии со ст.21 ТК РФ работник имеет право на: заключение, изменение и расторжение

трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены действующим законодательством, своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы.

В соответствии со ст. 67 ТК РФ, трудовой договор заключается в письменной форме, составляется в двух экземплярах, каждый из которых подписывается сторонами. Один экземпляр трудового договора передается работнику, другой хранится у работодателя. Получение работником экземпляра трудового договора должно подтверждаться подписью работника на экземпляре трудового договора, хранящемся у работодателя.

«__»_____года Ответчику была направлена телеграмма об увольнении по собственному желанию от _____ года. Ответа от Работодателя так и не поступило.

«__»_____года была направлена претензия.

Согласно ст. 136 ТК РФ при выплате заработной платы работодатель обязан в письменной форме извещать каждого работника о составных частях заработной платы, причитающейся ему за соответствующий период, размерах и основаниях произведенных удержаний, а также об общей денежной сумме, подлежащей выплате.

Заработная плата выплачивается работнику, как правило, в месте выполнения им работы либо перечисляется на указанный работником счет в банке на условиях, определенных коллективным договором или трудовым договором.

Место и сроки выплаты заработной платы в неденежной форме определяются коллективным договором или трудовым договором. Заработная плата выплачивается не реже чем каждые полмесяца в день, установленный правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором, трудовым договором.

У Истца с «__»_____года по «__»_____года был не отгулянный отпуск.

Оплата отпуска производится не позднее чем за три дня до его начала.

Согласно ст. 126 ТК РФ часть ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающая 28 календарных дней, по письменному заявлению работника может быть заменена денежной компенсацией.

При суммировании ежегодных оплачиваемых отпусков или перенесении ежегодного оплачиваемого отпуска на следующий рабочий год денежной компенсацией могут быть заменены часть каждого ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающая 28 календарных дней, или любое количество дней.

Согласно ст. 127 ТК РФ при увольнении работнику выплачивается денежная компенсация за все неиспользованные отпуска.

Согласно ст. 142 ТК РФ работодатель и (или) уполномоченные им в установленном порядке представители работодателя, допустившие задержку выплаты работникам заработной платы и другие нарушения оплаты труда, несет ответственность в соответствии с настоящим кодексом и иными федеральными законами.

Согласно ст. 236 ТК РФ при нарушении работодателем установленного срока выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и других выплат, причитающихся работнику, работодатель обязан выплатить их с уплатой процентов (денежной компенсации) в размере не ниже одной трехсотой действующей в это время ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от невыплаченных в срок сумм за каждый день задержки начиная со следующего дня после

установленного срока выплаты по день фактического расчета включительно.

В соответствии со ст. 237 ТК РФ подобными незаконными действиями работодателя мне нанесен моральный вред, который заключался в том, что Истец испытывала глубокие переживания и нравственные страдания.

В соответствии со ст. 237 ТК РФ моральный вред, причиненный мне неправомерными действиями или бездействием Ответчика, возмещается работнику в денежной форме, который я оцениваю в размере _____ рублей.

На основании изложенного и в соответствии со ст. ст. 21,67,126,127,136,142, 236,237 ТК РФ, 131-132 ГПК РФ

ПРОШУ:

1. Взыскать задолженность по заработной плате за период «__» _____ г. по «__» _____ г. в размере _____ рублей.
2. Взыскать компенсацию за несвоевременную выплату заработной платы за период «__» _____ г. по «__» _____ года в размере _____ рублей.
3. Взыскать задолженность за не отгулянный отпуск за период с «__» _____ года по «__» _____ года в размере _____ рублей.
4. Взыскать моральный вред в размере _____ рублей.

Приложение:

1. Исковое заявление по числу лиц, участвующих в деле.
2. Копия претензии от «__» _____ г.
3. Копия паспорта.
4. Копия трудового договора
5. Копия трудовой книжки.
6. Расчет исковых требований

«__» _____